

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**ПРОМЫШЛЕННО-ПОЛИГРАФИЧЕСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
УЧИЛИЩЕ № 13**



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

г. Ростов-на-Дону

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273, Приказом Министерства Образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ № 968 от 16.08.2013г), Уставом ГБОУ НПО РО ПУ № 13.

1.2. Государственная итоговая аттестация выпускников училища (далее - итоговая аттестация) является обязательной и проводится в соответствии с Лицензией № 2997 от 08.11.2012г

- по профессиям СПО по подготовке квалифицированных рабочих и служащих: секретарь-референт, коммерсант в торговле, слесарь, слесарь по ремонту автомобилей, сварщик, оператор ЭВМ, секретарь, продавец, контролер-кассир, печатник плоской печати, автомеханик;

- по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации: секретарь-стенографистка, секретарь-машинистка, продавец, слесарь, слесарь по ремонту автомобилей, электрогазосварщик, оператор ЭВМ, парикмахер, сборщик изделий из древесины, водитель, брошюровщик, переплетчик, контролер-кассир, кладовщик, печатник плоской печати.

1.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ГБОУ НПО РО ПУ № 13 проводится в соответствии с действующим законодательством и приказами Министерства общего и профессионального образования Ростовской области по окончании полного курса обучения по профессиям и представляет собой процесс выявления уровня профессиональной подготовленности выпускников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации. Качество освоения обучающимися учебной программы оценивается в баллах.

1.4. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в училище осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, и на основании документов Минобразования Ростовской области, регламентирующих учебный процесс в части организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников.

1.5. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется образовательной организацией.

1.6. Образовательные организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

1.7. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь и использовать средства связи.

2. Состав государственной аттестационной комиссии

2.1. Государственная аттестационная комиссия организуется по каждой программе среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих, реализуемой ГБОУ НПО РО ПУ № 13 из числа преподавателей и мастеров производственного обучения высшей или первой квалификационной категории; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей высшей или первой квалификационной категории, представителей работодателей и их объединений по профилю подготовки выпускников. При необходимости могут создаваться несколько государственных аттестационных

комиссий по одной образовательной программе или единая государственная аттестационная комиссия для группы родственных образовательных программ.

2.2. Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО;
- решение вопроса о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче соответствующего документа о профессиональном образовании;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечению и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых в училище, на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников.

2.3. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель (председатели), который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатели аттестационной комиссии назначаются приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год.

2.4. Директор училища является заместителем председателя Государственной аттестационной комиссии.

Состав Государственной аттестационной комиссии утверждается приказом директора училища.

3. Содержание и состав государственной итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация выпускников, обучавшихся по программам СПО подготовки квалифицированных рабочих и служащих состоит из нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии в пределах требований Государственного стандарта (ФГОС);
- защита письменной экзаменационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой преподавателем дисциплин профессионального цикла.

3.2. Выполнение выпускной практической квалификационной работы направлено на выявление и определение уровня овладения выпускником профессиональными компетенциями по профессии в соответствии с квалификационной характеристикой в учебной мастерской, лаборатории училища или в условиях прохождения производственной практики на предприятии.

3.3. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных стандартом (ФГОС) по данной профессии.

Письменная экзаменационная работа должна содержать описание рабочего места выпускника, разработанного технологического процесса, краткое описание используемого оборудования, а также параметров и режимов ведения процесса. При необходимости, кроме описательной части, может быть представлена и графическая часть.

Письменные экзаменационные работы подлежат обязательному рецензированию.

3.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

3.5. На государственной итоговой аттестации выпускник должен представить характеристику с места прохождения производственной практики, дневник прохождения производственной практики, аттестационный лист.

3.6. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. К итоговой аттестации и защите письменной экзаменационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск выпускника к итоговой аттестации оформляется приказом директора ГБОУ НПО РО ПУ № 13 на основании решения педагогического совета.

4.2. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются училищем и доводятся до сведения выпускника не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Выпускники обеспечиваются расписанием экзаменов, темами письменных экзаменационных работ. Выпускникам создаются необходимые условия для подготовки к Государственной итоговой аттестации, включая проведение консультаций.

4.3. Сроки и регламент проведения итоговых аттестационных испытаний утверждаются директором училища и доводятся до сведения обучающихся, членов государственной аттестационной комиссии, преподавателей и мастеров производственного обучения не позднее, чем за месяц до их начала.

4.4. Аттестационные испытания проводятся на открытых заседаниях государственной аттестационной комиссии. Количественный и качественный состав аттестационной комиссии на конкретном аттестационном испытании должен обеспечить объективность и компетентность оценивания результатов аттестации по всем параметрам данного вида испытаний.

4.5. Решения государственной аттестационной комиссии о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях государственной аттестационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя комиссии являются решающим. Особое мнение членов государственной аттестационной комиссии отражается в протоколе.

4.6. Результаты государственной итоговой аттестации по всем, входящим в состав итоговой аттестации видам аттестационных испытаний фиксируются в протоколах заседаний государственных аттестационных комиссий и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

4.7. Выпускникам, не прошедшим итоговые аттестационные испытания в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их прохождения или аттестация должна быть отложена до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии. В случае изменения содержания и видов аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с содержанием и видами, реализуемыми в год окончания курса обучения.

4.8. При несогласии выпускника училища с результатами аттестационного испытания, ему предоставляется возможность опротестовать оценку в течение трех дней после ее объявления, подав апелляцию в письменной форме в комиссию по разрешению конфликтов, создаваемую и утверждаемую педагогическим советом училища. При необходимости может быть создан новый состав аттестационной комиссии или расширен состав прежней аттестационной комиссии.

4.9. Результаты аттестационных испытаний, включенных в Государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с присвоением квалификации

установленного разряда и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственной аттестационной комиссии.

4.10. Решением Государственной аттестационной комиссии обучающемуся может быть снижен квалификационный разряд, если в ходе аттестации выяснилось, что знания, навыки учащегося соответствуют более низкому уровню квалификации, а также, если предыдущую ежегодную аттестацию по учебной и производственной практике обучающийся выполнил на уровне ниже требуемого квалификационной характеристикой и программой УП и ПП. В каждом случае, решение вопроса входит в компетенцию Государственной аттестационной комиссии.

4.11. Решением Государственной аттестационной комиссии обучающемуся может быть присвоена квалификация на 1 разряд выше установленной учебным планом. Мастером производственного обучения должна быть разработана детальная программа производственной практики для обучающихся выпускного курса, претендующих на получение повышенного разряда. Эта программа должна включать работы, соответствующие квалификационной характеристике 4-го разряда рабочих данной профессии. Мастер производственного обучения должен проследить, чтобы на производственной практике претендующий на повышенный разряд выпускник выполнял работы по 4-му разряду под руководством наставника, имеющего квалификацию, как минимум, на разряд выше. На защиту письменной экзаменационной работы этот выпускник к дневнику производственного обучения прилагает задание на выполнение работы по 4-му разряду и заключение о ее выполнении.

Таким образом, выпускнику может быть присвоена квалификация на 1 разряд выше установленной учебным планом при условии выполнения следующих требований:

- уже выполнил по итогам производственной практики по данному ВПД квалификационную работу на установленный разряд, что соответствующе оформлено протоколом;
- имеет производственную характеристику (отзыв) с производственной практики с оценкой «5»
- итоговая (за весь период обучения) оценка по учебной практике - «5»;
- выполнил выпускную квалификационную работу на повышенный разряд с оценкой «5»;
- имеет оценку «5» в рецензии на письменную экзаменационную работу;
- в ходе проверки знаний, умений на итоговой аттестации по дисциплинам профессионального цикла показал «отличные» знания.

При невыполнении хотя бы одного из этих требований, повышенная квалификация не может быть присвоена.

4.12. Государственная итоговая аттестация считается не сданной:

- если обучающийся не явился на аттестацию без уважительной причины,
- если учащийся не выполнил выпускную практическую квалификационную работу,
- если обучающийся не выполнил письменную экзаменационную работу,
- во время прохождения производственной практики не выполнял нормы выработки, нарушал трудовую дисциплину, нарушал требования по охране труда,
- в ходе проверки знаний при сдаче итоговых экзаменов по предметам профессионального цикла показал полное отсутствие знаний, умений.

4.13. Выпускник ГБОУ НПО РО ПУ № 13 считается завершившим обучение на основании приказа училища о его отчислении в связи с полным освоением программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих и прохождением государственной (итоговой) аттестации.

4.15. Ежегодный отчет о работе государственной аттестационной комиссии обсуждается на заседании педагогического совета училища и представляется в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области через две недели после окончания аттестации.

4.16. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается

образовательной организацией не более 2-х раз.

4.17. Протоколы итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся 75 лет в архиве училища.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

6. Порядок выдачи документа об образовании

6.1. Выпускник училища считается завершившим обучение на основании приказа директора училища о его отчислении в связи с полным освоением ППКРС СПО и

прохождением государственной (итоговой) аттестации. Диплом о среднем профессиональном образовании (подготовка квалифицированных рабочих и служащих государственного образца выдается выпускникам ГБОУ НПО РО ПУ № 13 (Свидетельство о государственной аккредитации № 2180 от 14.05.2013), освоившим образовательную программу среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию.

В диплом о среднем профессиональном образовании заносится решение государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации. В приложение к диплому заносятся итоговые оценки по дисциплинам учебного плана, в том числе, по которым сдавались экзамены на промежуточной аттестации.

В приложение к диплому заносятся результаты итоговой аттестации вместе с темой письменной экзаменационной работы.

Оценки выставляются прописью: отлично, хорошо, удовлетворительно или делается запись «зачтено».

Диплом о среднем профессиональном образовании и свидетельство об уровне квалификации заверяются печатью училища с изображением Государственного герба Российской Федерации.

6.2. Основанием для выдачи диплома является решение Государственной аттестационной комиссии. Диплом вместе с приложением к нему выдается не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

6.3. Порядок заполнения и выдачи диплома о среднем профессиональном образовании государственного образца и приложения к нему определяется приказом Министерства образования РФ от 4 июля 2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему».

6.4 Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием выдается выпускникам ГБОУ НПО РО ПУ № 13, имеющим оценку «отлично» не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, в том числе по дисциплинам профессионального цикла для каждой профессии, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему государственную (итоговую) аттестацию с оценкой «отлично».

6.5. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники, получившие соответствующий уровень квалификации и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких дисциплин, имеющие за время обучения по данной дисциплине на всех курсах оценку «отлично». Выпускник должен иметь положительные оценки по остальным предметам. Решение о награждении похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом образовательного учреждения.

6.6. Свидетельство об уровне профессиональной квалификации выдается выпускникам:

- обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию по профессиям рабочих, должностям служащих согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94), присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

В свидетельство о профессиональной квалификации заносятся результаты аттестационных (квалификационных) испытаний выпускников по профессии и итоговые оценки по дисциплинам учебного плана.

Оценки выставляются прописью: отлично, хорошо, удовлетворительно или делается запись «зачтено».

6.7. Лицу, не завершившему образование по образовательной программе, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в ГБОУ НПО РО ПУ № 13.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

7.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается училищем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

7.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

7.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

7.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

7.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение

об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее

следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

7.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.